



45677RG  
N6873/45771/3736/21294

## OPRICHTING STICHTING

Heden, de vijf en twintigste april tweeduizend achttien, verschenen voor mij, mr. Anne Jacobus Blokhuis, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als \_\_\_\_\_ waarnemer van mr. Tjerk Duinstra, notaris gevestigd te IJsselstein: \_\_\_\_\_

1. mevrouw **IJKE MARIA SANDEE**, geboren te Wissenkerke op vijftien \_\_\_\_\_ december negentienhonderdeenzeventig (Nederlands Rijbewijs nummer: 4741440906, geldig tot achtentwintig juni tweeduizend eenentwintig), \_\_\_\_\_ wonende te 3404 DV IJsselstein, Madrasstraat 1, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. mevrouw **VERONICA MARIA BAK**, geboren te Schoonhoven op dertig \_\_\_\_\_ januari negentienhonderdzevenenvijftig (Nederlands Rijbewijs nummer: 4901185304, geldig tot eenendertig juli tweeduizend achttien), wonende te 3401 BV IJsselstein, Benschopperweg 6, ongehuwd en geen geregistreerd partner; \_\_\_\_\_
3. mevrouw **KATHY JOSINA MARGARETHA MARIA REINERIE**, geboren te Leerdam op veertien november negentienhonderdeenentachtig (Nationaal - Paspoort nummer: NP14J3BH3, geldig tot vier mei tweeduizend \_\_\_\_\_ zevenentwintig), wonende te 3401 CX IJsselstein, Molenstraat 2b, \_\_\_\_\_ ongehuwd en geen geregistreerd partner. \_\_\_\_\_

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en \_\_\_\_\_ daarvoor de volgende statuten vast te stellen: \_\_\_\_\_

Naam en zetel \_\_\_\_\_

Artikel 1 \_\_\_\_\_

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Running Aid**. \_\_\_\_\_
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente IJsselstein. \_\_\_\_\_

Doel \_\_\_\_\_

Artikel 2 \_\_\_\_\_

1. De stichting heeft ten doel: \_\_\_\_\_
  - a. om getalenteerde hardlopers die onder de armoedegrens leven (met \_\_\_\_\_ name in ontwikkelingslanden) de kans te geven om zelfstandig een \_\_\_\_\_ toekomst te kunnen opbouwen voor hen en hun familie door inkomsten te verdienen in de hardloopsport; \_\_\_\_\_
  - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande \_\_\_\_\_ in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. \_\_\_\_\_
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_
  - de kennis te vergroten van hardlooptrainers en hardlopers (met name in ontwikkelingslanden), derhalve de hardlopers gericht te leren trainen \_\_\_\_\_ en hun voeding beter te leren verzorgen; \_\_\_\_\_



- het verzamelen van (gebruikte) hardloopkleding, hardloopschoenen en — andere hardloopattributen, alsmede het ter beschikking stellen van — deze middelen aan de hardlooptrainers en hardlopers; \_\_\_\_\_
  - het verwerven van fondsen en financiële middelen. \_\_\_\_\_
3. De stichting heeft uitdrukkelijk niet ten doel het maken van winst. \_\_\_\_\_

Vermogen \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

- a. giften en sponsorbijdragen; \_\_\_\_\_
- b. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_
- c. erfstellingen, legaten en schenkingen; \_\_\_\_\_
- d. eventuele andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur met algemene stemmen vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders. Uitsluitend - natuurlijke personen kunnen tot bestuurder worden benoemd. Niet tot — bestuurder benoembaar zijn personen die in dienst zijn ten behoeve van de stichting. \_\_\_\_\_
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In \_\_\_\_\_ vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit - zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De — functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon — worden vervuld. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het — rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar. De in een — tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van — aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. \_\_\_\_\_
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn — bevoegdheden. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het — bestuur, zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen — binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien - door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). \_\_\_\_\_
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij — hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, alsmede niet bovenmatige vacatiegelden. \_\_\_\_\_

Bestuur: vergaderingen en besluitvorming \_\_\_\_\_

Artikel 5 \_\_\_\_\_

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland in de — gemeente waar de stichting haar zetel heeft of elders indien alle — bestuurders daarmee instemmen en zulks bij de oproeping is bepaald. \_\_\_\_\_
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een — vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk —



- geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk half jaar een vergadering gehouden. \_\_\_\_\_
3. Voorts wordt ieder kalenderkwartaal tenminste één vergadering gehouden, dan wel zal er een vergadering worden gehouden wanneer de voorzitter dit wenselijk vindt of indien één van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de \_\_\_\_\_ voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek — geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een \_\_\_\_\_ vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste \_\_\_\_\_ formaliteiten. \_\_\_\_\_
  4. De oproeping tot een vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 \_\_\_\_\_ bepaalde - door de voorzitter voor zover mogelijk ten minste zeven dagen — tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet \_\_\_\_\_ meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. In geval van \_\_\_\_\_ spoedeisendheid kan oproeping ook telefonisch of per e-mail plaatsvinden.
  5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de \_\_\_\_\_ vergadering, de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders \_\_\_\_\_ aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de — door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van — vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is - voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot — dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste \_\_\_\_\_ aanwezige bestuurder. \_\_\_\_\_
  8. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris — wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De — notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de \_\_\_\_\_ vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen \_\_\_\_\_ worden vervolgens bewaard door de secretaris. \_\_\_\_\_
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien — de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Een bestuurder kan zich tijdens een vergadering — door een medebestuurder laten vertegenwoordigen onder overlegging van — een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als — gevolmachtigde optreden. \_\_\_\_\_
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle \_\_\_\_\_ bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk of e-mail hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de \_\_\_\_\_ ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na — medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_



11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle \_\_\_\_\_ bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig \_\_\_\_\_ uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter — een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, \_\_\_\_\_ gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_
15. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde — bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. \_\_\_\_\_

#### Bestuur: taak en bevoegdheden

##### Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van \_\_\_\_\_ registergoederen. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van \_\_\_\_\_ overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk \_\_\_\_\_ medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot \_\_\_\_\_ zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. \_\_\_\_\_
4. Erfstellingen mogen slechts beneficiair worden aanvaard. \_\_\_\_\_

#### Vertegenwoordiging

##### Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan de voorzitter — tezamen met de secretaris of de voorzitter tezamen met de penningmeester of bij hun belet en ontstentenis hun daartoe door het bestuur uit zijn midden aangewezen plaatsvervanger. \_\_\_\_\_
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 lid 2 en 3 kan tegen derden — beroep worden gedaan. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook — aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te \_\_\_\_\_ vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

#### Bestuur: defungeren

##### Artikel 8

Een bestuurder defungeert: \_\_\_\_\_

- a. door zijn overlijden; \_\_\_\_\_
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 4 bedoelde rooster van — aftreden); \_\_\_\_\_
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; \_\_\_\_\_



e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. \_\_\_\_\_

Boekjaar en jaarstukken \_\_\_\_\_

Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. \_\_\_\_\_
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. \_\_\_\_\_
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. \_\_\_\_\_

Reglement \_\_\_\_\_

Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. \_\_\_\_\_
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

Statutenwijziging \_\_\_\_\_

Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. \_\_\_\_\_
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. \_\_\_\_\_
3. De bestuurders zijn verplicht een afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. \_\_\_\_\_

Ontbinding en vereffening \_\_\_\_\_

Artikel 12 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. \_\_\_\_\_



2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
3. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het — besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. \_\_\_\_\_
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving wordt gedaan in het register als bedoeld in artikel 11 lid 3. \_\_\_\_\_
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel — mogelijk van kracht. \_\_\_\_\_
6. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van — het liquidatiesaldo vastgesteld. Het liquidatiesaldo dient toe te komen aan — een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als — het doel van de stichting. \_\_\_\_\_
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de — ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. \_\_\_\_\_
8. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het — Burgerlijk Wetboek van toepassing \_\_\_\_\_

#### Slotbepalingen \_\_\_\_\_

#### Artikel 13 \_\_\_\_\_

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. \_\_\_\_\_
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare \_\_\_\_\_ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. \_\_\_\_\_
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december \_\_\_\_\_ tweeduizend achttien. \_\_\_\_\_

#### Slotverklaring \_\_\_\_\_

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze oprichting: \_\_\_\_\_

- a. het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders; \_\_\_\_\_
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter hun naam vermelde \_\_\_\_\_ functie: \_\_\_\_\_
  1. voornoemde mevrouw I.M. Sandee, als voorzitter; \_\_\_\_\_
  2. voornoemde mevrouw V.M. Bak, als secretaris; \_\_\_\_\_
  3. voornoemde mevrouw K.J.M.M Reinerie, als penningmeester. \_\_\_\_\_

#### Legitimatie \_\_\_\_\_

De identiteit van de comparanten, aan mij notaris, bekend, is door mij, notaris, — aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten \_\_\_\_\_ vastgesteld. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is opgemaakt te IJsselstein op de datum die aan het begin — van deze akte is vermeld. \_\_\_\_\_

Van deze akte hebben de comparanten vooraf een concept ontvangen. \_\_\_\_\_

De inhoud van deze akte heb ik, notaris, aan de comparanten zakelijk \_\_\_\_\_ opgegeven en toegelicht. \_\_\_\_\_

Alle comparanten hebben verklaard dat zij van de inhoud van deze akte hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing instemmen. \_\_\_\_\_



- 7 -

Deze akte is vervolgens door mij, notaris, beperkt voorgelezen. \_\_\_\_\_  
Onmiddellijk daarna is deze akte ondertekend door de comparanten en mij, \_\_\_\_\_  
notaris, om veertien uur vijftwintig minuten. \_\_\_\_\_  
Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'T. Duinstra', written over a horizontal line.